



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 июля 2014 г. № 239-п
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения
о предоставлении субсидий
на поддержку северного оленеводства**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Ненецкого автономного округа от 09.12.2013 № 103-оз «Об окружном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий на поддержку северного оленеводства согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Временно исполняющий
обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 03.07.2014 № 239-п
«Об утверждении Положения о
предоставлении субсидий на поддержку
северного оленеводства»

**Положение
о предоставлении субсидий
на поддержку северного оленеводства**

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления субсидий на поддержку северного оленеводства в целях частичного возмещения затрат, возникающих в связи с содержанием поголовья северных оленей (далее – субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Право на получение субсидии имеют юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, производящие и реализующие сельскохозяйственную продукцию на территории Ненецкого автономного округа (далее – получатели).

3. Субсидия предоставляется Управлением агропромышленного комплекса и торговли Ненецкого автономного округа (далее – Управление) на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, установленных законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

4. Субсидия предоставляется один раз в год по ставке, утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 31.12.2013 № 514-п «Об утверждении действующих на территории Ненецкого автономного округа ставок и размеров субсидий на государственную поддержку предприятий агропромышленного комплекса».

5. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие у получателя поголовья северных оленей;
- 2) наличие у получателя договора аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Ненецкого автономного округа.

6. Для получения субсидии получатель не позднее 1 сентября текущего финансового года представляет в Управление следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее, чем за месяц до дня подачи заявления;

3) копию договора аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Ненецкого автономного округа;

4) копию паспорта (для физических лиц);

5) справку-расчет размера субсидии на поддержку северного оленеводства согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

6) копию отчета о движении поголовья оленей за отчетный финансовый год согласно Приложению 3 к настоящему Положению;

7) выписку (сведения) из похозяйственной книги о количестве северных оленей по состоянию на начало текущего финансового года (для физических лиц).

7. Получатель вправе не представлять в Управление документы, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 6 настоящего Положения. В этом случае Управление запрашивает данные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия у органов, в распоряжении которых данные сведения находятся.

8. Копии документов юридических лиц должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации, индивидуальных предпринимателей – подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии), физических лиц – подписью физического лица.

Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Управления, осуществляющим прием документов.

9. Управление в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, проводит проверку представленных получателем документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается в форме распоряжения.

Управление направляет получателю распоряжение о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня его издания.

10. Распоряжение Управления о предоставлении субсидии является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении субсидии.

Соглашением предусматриваются цели, условия и порядок предоставления субсидии, согласие получателя на проведение Управлением и органами государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

Соглашение заключается на текущий финансовый год.

11. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя осуществляется Управлением в течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

1) получатель не соответствует требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения;

2) не соблюдены условия, установленные пунктом 5 настоящего Положения;

3) нарушен срок представления документов, указанный в пункте 6 настоящего Положения;

4) представлен неполный пакет документов, установленный в подпунктах 1, 5, 6 пункта 6 настоящего Положения (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и в подпунктах 1, 4-7 пункта 6 настоящего Положения (для физических лиц).

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет в адрес получателя распоряжение об отказе в предоставлении субсидии с приложением документов, представленных получателем для получения субсидии.

14. Управление, исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющие государственный финансовый контроль, проводят обязательные проверки соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, в адрес получателя в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения направляется уведомление о возврате полученной субсидии.

Получатель осуществляет возврат бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате полученной субсидии.

15. В случае неисполнения получателем обязательств по возврату субсидии взыскание средств окружного бюджета осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидий на поддержку северного
оленоводства, утвержденному
постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 03.07.2014 № 239-п

Начальнику Управления
агропромышленного комплекса
и торговли Ненецкого автономного
округа

от _____
(наименование получателя)

Заявление

В соответствии с Положением о предоставлении субсидий на поддержку северного оленеводства, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 03.07.2014 № 239-п, _____

(наименование получателя)

просит предоставить субсидию на поддержку северного оленеводства за счет средств окружного бюджета Ненецкого автономного округа.

Приложение на ____ (_____) листах:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель организации/
Индивидуальный предприниматель/
Физическое лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 201__ г.

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидий на поддержку северного
оленоводства, утвержденному
постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 03.07.2014 № 239-п

**Справка-расчет
размера субсидий на поддержку северного оленеводства за 201__ год**

(наименование получателя)

Поголовье северных оленей на 31.12.201__ года, голов	Ставка субсидии, рублей на 1 голову	Сумма субсидии, рублей
1	2	3 = гр.1 x гр.2

Руководитель организации/
Индивидуальный предприниматель/
Физическое лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 201__ г.

Сохранение взрослых оленей, %	
Деловой выход телят, %	
Яловость выженок и сыриц, %	
Валовое производство мяса, ц	
Производство мяса на 100 январских оленей, ц	

Специалист, ответственный за составление формы _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

По графе 4 «Куплено у населения и КФХ» показываются количество голов и живой вес оленей, фактически поступивших в хозяйство со стороны, кроме показанных по графе 6, а также купленных оленеводческим хозяйством у работников хозяйства, поступивших от работников хозяйства в порядке возмещения за павших, погибших или пропавших по их вине общественных оленей.

По графе 6 «Обмен между хозяйствами» показываются все поступления оленей (количество голов и живой вес) от других оленеводческих хозяйств в порядке покупки и обмена, прочие передачи.

По графе 8 «Внутрихозяйственный убой» показываются количество голов и живой вес оленей, направленных на выбраковку (вынужденно забитые олени, мясо которых использовано в пищу), общественное питание, для потребительской кооперации и для снабжения работников хозяйства (в питание оленеводам).

По графе 9 «Промубой» показываются количество голов и живой вес оленей, реализованных на убой (во время проведения убойной кампании).

По графе 10 «Продано, выдано населению и КФХ» показываются количество голов и живой вес оленей, проданных населению и крестьянско-фермерским хозяйствам в порядке всех видов оплаты и денежных расчетов.

По графе 11 «Обмен между хозяйствами» показывается расход оленей (количество голов и живой вес) в порядке продажи, обмена с другими оленеводческими хозяйствами, прочие передачи.

По графе 12 «Прочий расход (в т.ч. на корм животным)» показываются количество голов и живой вес вынужденно забитых оленей, мясо которых не было использовано в пищу или использовано в корм собакам.